

Znak sprawy: ZO.702.34.2024.WST

Zamawiający:

Gmina Miasto Rzeszów
ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów
NIP 813-00-08-613

Odbiorca-płatnik

Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie
Plac Ofiar Getta 6
35-002 Rzeszów

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie zaprasza do złożenia oferty na „Wykonanie dokumentacji projektowej remontu dachu budynku kaplicy na cmentarzu komunalnym Wilkowyja przy ul. Cienistej w Rzeszowie” w ramach zadania remontowego pn.: „Remont cmentarzy komunalnych”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

~~Dostawa/ Usługa/ Roboty budowlane¹~~

Przedmiotem zamówienia jest „Wykonanie dokumentacji projektowej remontu dachu budynku kaplicy na cmentarzu komunalnym Wilkowyja przy ul. Cienistej w Rzeszowie” w ramach zadania remontowego pn.: „Remont cmentarzy komunalnych”. Należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami:

- 1) projekt zagospodarowania terenu - 3 egz. + wersja elektroniczna,
- 2) projekt architektoniczno-budowlany - 3 egz. + wersja elektroniczna,
- 3) projekt techniczny- 3 egz. + wersja elektroniczna,
- 4) projekt wykonawczy - 3 egz. + wersja elektroniczna
- 5) przedmiar robót – 3 egz. + wersja elektroniczna,
- 6) kosztorys inwestorski – 3 egz. + wersja elektroniczna w programie Excel,
- 7) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.

w imieniu Zamawiającego uzyskać konieczne opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji zadania, w tym pozwolenia na budowę.

Zamówienie wykonać zgodnie z załącznikami do zapytania ofertowego:

- zał. 1 mapa z oznaczeniem budynku objętego remontem,

¹ niepotrzebne skreślić

- zał. 2 opis przedmiotu zamówienia.

2. Termin wykonania zamówienia:

Przekazanie kompletnego projektu budowlanego – do 60 dni od dnia podpisania umowy.

Wykonanie przedmiotu umowy - do 150 dni od dnia podpisania umowy.

3. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **jedno zadanie**, w zakres którego wchodziło wykonanie projektu dachu lub projektu remontu dachu budynku. Wybrana zostanie oferta Wykonawcy, który spełni powyższe wymagania oraz zaproponuje najniższą kwotę brutto w stosunku do złożonych ofert.

4. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną, pisemną, czytelną ofertę w języku polskim.
- 2) Ofertę należy przygotować wg załączonego formularza (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), podpisaną przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy lub posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania niniejszej czynności prawnej.
- 3) Ofertę sporządzoną w formie pisemnej, należy umieścić w zamkniętej, nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie i opisać: **„Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej remontu dachu budynku kaplicy na cmentarzu komunalnym Wilkowyja przy ul. Cienistej w Rzeszowie, nie otwierać przed 6 lipca 2024 r.”**.
- 4) Oferta w postaci elektronicznej złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej winna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) W tytule maila należy zamieścić informację: **„Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej remontu dachu budynku kaplicy na cmentarzu komunalnym Wilkowyja przy ul. Cienistej w Rzeszowie”** natomiast w treści maila należy zamieścić informację: **„W załączeniu na wykonanie dokumentacji projektowej remontu dachu budynku kaplicy na cmentarzu komunalnym Wilkowyja przy ul. Cienistej w Rzeszowie, nie otwierać przed 6 lipca 2024 r.”**.

5. Miejsce i termin złożenia oferty.

- 1) termin składania ofert: **5 lipca 2024 r.**
- 2) miejsce składania **ofert w formie papierowej**:
Ofertę należy złożyć (osobiście lub listownie) w sekretariacie Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, Plac Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów, w godz. pracy Urzędu: 7.30-15.30.

3) miejsce składania **ofert w postaci elektronicznej**:

Ofertę należy przesłać na adres sekretariat@zzm.erzeszow.pl, przy czym jej wydruk nastąpi dopiero w terminie otwarcia ofert.

Pojemność wiadomości z ofertą nie może przekroczyć 10 MB.

6. **Termin związania ofertą.**

30 dni.

7. **Informacje dotyczące wyniku postępowania**

Informacja o wyniku postępowania (wybór najkorzystniejszej oferty lub unieważnienie postępowania) opublikowana zostanie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa.

8. **Osoba do kontaktu:**

Weronika Salach-Tuczapska

tel. 017 748 19 93, e-mail: wtuczapska@zzm.erzeszow.pl

9. **Dodatkowe informacje, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł**

1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

2) Omyłki w ofercie, określone w art. 223 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający poprawia w trybie przewidzianym w art. 223 ust. 2-3 tej ustawy.

3) Odrzuceniu podlega oferta w przypadku stwierdzenia braków uniemożliwiających dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to ceny lub warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert.

4) Zamawiający może ponadto odrzucić ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia,
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) wykonawca w terminie wskazanym w wezwaniu, o którym mowa w pkt. 1, nie złożył stosownych wyjaśnień lub poprawek w treści oferty lub nie zgodził się na ich poprawienie.

5) Zamawiający, na podstawie art. 7 ust. 1 i ust. 9 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej ustawą o szczególnych rozwiązaniach

[...], wykluczy wykonawcę z postępowania w przypadku wystąpienia którejkolwiek z określonych w niej przesłanek, tj.:

- a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach [...];
- b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach [...];
- c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach [...].

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa powyżej, wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

- 6) Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
 - d) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Załączniki:

1. Mapa z oznaczeniem budynku objętego remontem.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wzór Tabeli Opracowań Projektowych.
4. Projekt umowy.
5. Formularz oferta.
6. Oświadczenie.

DYREKTOR
Zarządu Zieleni Miejskiej
w Rzeszowie
mgr inż. Aleksandra Wąsowicz-Duch

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Zieleni Miejskiej (ZSM), Plac Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów, sekretariat@zsm.erzeszow.pl
 - Inspektor Ochrony Danych administratora – kontakt w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych poprzez adres e-mail: iod4@erzeszow.pl lub poprzez adres administratora.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i regulaminem zamówień publicznych w ZSM, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
 - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych. Istnieje także możliwość dostępu z uwzględnieniem zasady jawności postępowań w sytuacjach, gdy informacje o oferentach i wyborze najkorzystniejszej oferty są publikowane oraz możliwością dostępu na zasadach przewidzianych w ustawie z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
 - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
 - Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto oraz nie będzie możliwe zawarcie i realizacja umowy.
 - W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
 - Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *, na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- W przypadku pozyskiwania w ramach postępowania i zawieranej umowy danych nie bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 14 RODO, dodatkowo informujemy, że źródłem tych danych jest wykonawca (np. poprzez wskazanie swoich przedstawicieli, podwykonawców, osób z określonymi uprawnieniami/doświadczeniem, osób do kontaktu, osób realizujących umowę). Kategorie przetwarzanych danych osobowych obejmują dane identyfikacyjne, w niektórych przypadkach dane kontaktowe lub także dane dotyczące doświadczenia/kwalifikacji/uprawnień.

* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

